

SUPSI

Business Process Management

Certificate of Advanced Studies



Advanced Studies⁺

La formazione continua universitaria

Le organizzazioni esistono e prosperano se producono valore. La produzione del valore è il risultato di molte diverse catene di attività che possiamo definire Business Process. Nessuna organizzazione può fare a meno dei Business Process, anche se non li chiama così.

Il ciclo del valore del Business Process Management, con le metodologie e gli strumenti operativi ad esso collegati, è quindi una leva indispensabile per la sopravvivenza dell'impresa, per il suo sviluppo e per l'innovazione. Le nuove tecnologie e i nuovi comportamenti sociali, che attraverso la virtualizzazione/remotizzazione delle attività, la multicanalità dei processi commerciali e la trasformazione digitale di mercati e sistemi produttivi, rilanciano la sfida della ingegnerizzazione del business attraverso processi allineati, automatizzati al punto giusto e facilmente riconfigurabili. Ecco quindi la necessità di questo percorso formativo che si rivolge a manager, quadri e specialisti con un ruolo di governo delle attività e della produzione del valore, interessati a migliorare i risultati aziendali e a dare una cornice più ampia al proprio ruolo.

Il corso fornisce un linguaggio comune, una panoramica dei modelli di intervento e alcuni strumenti che permettano di avere una visione d'insieme, scegliere dove intervenire, impostare e svolgere gli interventi in maniera consapevole.

Obiettivi

- ♦ Collegare il valore della *visione per processi* ai trend evolutivi in corso e al contesto organizzativo
- ♦ Rappresentare il *business model* in collegamento alla mappa dei macro-processi dell'organizzazione
- ♦ Utilizzare un approccio strutturato e replicabile per individuare i fattori che limitano il valore dell'impresa e *identificare le aree di intervento* con maggior valore rispetto agli obiettivi e alla strategia aziendale
- ♦ Spiegare il ruolo dei processi per risolvere le questioni chiave (*produttività, velocità, qualità e innovazione*)
- ♦ Orientare tra le *tipologie di intervento*, compararle e supportare con fatti e analisi la scelta di quella più adatta
- ♦ Scegliere e utilizzare le *principali metodologie e gli strumenti per intervenire* sui business process e migliorarli attraverso l'intero ciclo del valore del Business Process Management (identificazione, modellamento, misura e monitoraggio, progettazione, automazione)
- ♦ Utilizzare le principali *notazioni*
- ♦ Spiegare i passi per *modellizzare* un Business Process e individuare i KPI più utili
- ♦ Riconoscere e applicare i principi chiave del Business Process *Re-engineering*
- ♦ Supportare l'organizzazione nell'avviare pratiche di *miglioramento continuo* (dal Quality Management al Lean Six Sigma)
- ♦ Identificare gli elementi critici per il *Piano di Gestione del cambiamento* e la comunicazione
- ♦ Descrivere le principali strategie di *automazione e trasformazione dei processi* di business
- ♦ Utilizzare alcuni *software standard di mercato* per la modellazione dei processi, la costruzioni di Process Score Card e la definizione e realizzazione di Workflow applicativi

Destinatari

Iscritti al MAS Project, Program and Portfolio Management e al MAS Industrial Engineering and Operations. Persone con responsabilità manageriali e coinvolte nella gestione di progetti complessi, senza limitazioni legate alle funzioni/divisioni aziendali a cui appartengono (commerciale, produzione, ingegneria, servizio clienti, innovazione e sviluppo prodotti, service manager). Specialisti e professionisti con un ruolo di governo delle attività e della produzione del valore in tutte le sue declinazioni (project & program manager, industrial/process, engineers, specialisti di organizzazione, product development manager, business analyst, quality manager, demand manager, IT business analyst).

Requisiti

Titolo livello universitario o diplomi equivalenti, buona conoscenza della lingua italiana e inglese. È possibile la candidatura su dossier.

Certificato

Certificate of Advanced Studies SUPSI

Crediti di studio

10 ECTS.

Validi per il MAS Project, Program and Portfolio Management e per il MAS Industrial Engineering and Operations.

Vengono inoltre rilasciati 105 Hours of Continuing Professional Development (HCPD) e 105 Professional Development Units (PDU).

Programma

- ♦ Creare valore con la leva dei processi
- ♦ Modellizzazione dei processi aziendali
- ♦ Misura e monitoraggio dei processi aziendali
- ♦ Miglioramento, ridisegno dei processi e collegamento con le principali metodologie (dal Quality Management al Lean Six Sigma)
- ♦ Logiche e approcci di automazione dei processi aziendali
- ♦ Change Management e il cambiamento dei processi

Durata

120 ore-lezione

Relatori

Docenti SUPSI e professionisti con esperienze significative nel proprio ambito d'insegnamento.

Responsabile

Antonio Bassi, docente SUPSI di Project Management.

Iscrizioni

Fino a due settimane prima dell'inizio del corso sul catalogo web www.supsi.ch/fc-catalogo.

Date

Il calendario delle lezioni sarà disponibile, al momento dell'erogazione del corso, all'indirizzo www.supsi.ch/fc-catalogo.

Orari

17.30-21.00

Luogo

SUPSI, Dipartimento tecnologie innovative, Manno

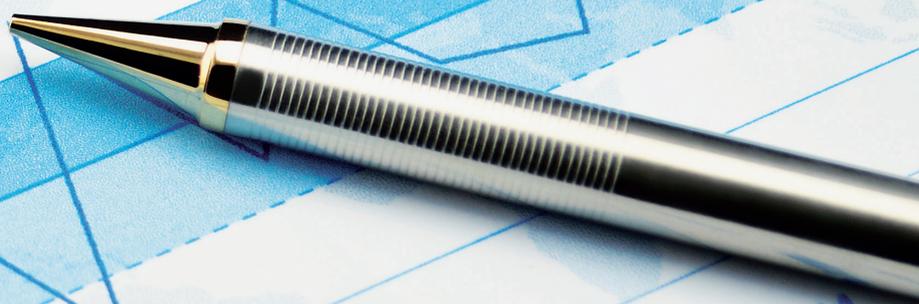
Costo

CHF 5'600.-

Tali costi comprendono l'esame alla fine del modulo, il rilascio del certificato, la documentazione didattica e le pause serali. È previsto uno sconto del 10% per i membri individuali dell'Associazione Ticinese Elaborazione Dati (ATED), della Swiss Engineering (ATS), della International Society for Pharmaceutical Engineering (ISPE), dell'Associazione dei diplomati delle scuole specializzate superiori della Svizzera italiana (ATST) e dell'Associazione farmaceutici ticinese (AFTI).

Osservazioni

Il corso verrà svolto solo in presenza di un numero minimo di partecipanti.



source

Informazioni

SUPSI, Dipartimento tecnologie

innovative

Galleria 2, CH-6928 Manno

T +41 (0)58 666 66 84, F +41 (0)58 666 65 71

dti.fc@supsi.ch

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+